

Basisschool De Hovenier

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Donatie of sponsering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/ verzorgers van alle huidige en toekomstige leerlingen en alle belangstellenden en/of mensen die zich betrokken voelen bij academische basisschool de Hovenier.

Dit is de schoolgids van academische basisschool de Hovenier te Montfort. De schoolgids bestaat uit een schoolspecifiek gedeelte van basisschool de Hovenier en een algemeen gedeelte vanuit de Stichting Swalm & Roer: **Swalm-en-Roer-Centrale-Schoolgids-2025-2026.pdf**

Een academische basisschool is een opleidingsschool met een extra dimensie. Ze onderscheidt zich doordat ze professionalisering van aankomende en zittende leerkrachten verbindt met het doen van onderzoek en innoveren van de klassenpraktijk.

In deze schoolgids vertellen we u hoe we het onderwijs en andere zaken op onze school vorm en inhoud geven. Academische basisschool de Hovenier staat voor kwaliteit.

We willen net als een hovenier zorg dragen voor het scheppen van een goede bodem om te kunnen komen tot groei en bloei. De meeste kinderen zitten gedurende acht jaar op onze school. Dit is een belangrijke periode in hun leven. Wij willen in die periode de mogelijkheden van de kinderen zo optimaal mogelijk benutten. Het is aan de volwassene als hovenier de taak om het gewas te onderhouden, te zorgen voor cognitieve en emotionele voeding, beschutting te bieden en de groei te begeleiden. Het mooiste is dat kinderen later kunnen zeggen dat de periode op onze school een onvergetelijke periode was, waarin ze alle ruimte hebben gehad voor groei en bloei! We werken vanuit verbondenheid, respect en verantwoordelijkheid. We staan voor het werken in en aan een positieve sfeer, waar ieder zich veilig en verbonden voelt om tot ontwikkeling te kunnen komen. We gaan op een respectvolle manier met elkaar om. Samen zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leerlingen en de school.

In deze schoolgids proberen we verder een indruk te geven van ons onderwijs, ondersteuning, activiteiten, contacten en leggen we ook verantwoording af aan alle ouders, die hun kind aan ons hebben toevertrouwd. In het (verkorte) jaarplan kunt u zien waar we komend jaar op inzetten, welke aanpakpunten we gaan uitdiepen om onze kwaliteit steeds verder te verbeteren. We vragen ons af: "Doen we de goede dingen en doen we die goed? Zo niet, wat kunnen we doen om ons onderwijs kwalitatief nog beter te maken?"

Deze schoolgids is tot stand gekomen met medewerking van het team en met instemming van de medezeggenschapsraad. Mocht u nog suggesties hebben voor verbetering, dan bent u van harte uitgenodigd om ze ons kenbaar te maken. Wilt u nog op een andere wijze geïnformeerd worden, dan kunt u natuurlijk altijd een kijkje nemen op onze website www.bsdehovenier.nl of een bezoek brengen aan onze school. U kunt daarvoor een afspraak maken met de directeur.

Wij wensen u en uw kind(eren) een plezierige en leerzame tijd toe binnen de Hovenier.

Directie en team van academische basisschool de Hovenier.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Hovenier
Sportlaan 7
6065AJ Montfort

☎ 0475549017
🌐 <http://www.bsdehovenier.nl>
✉ info@bsdehovenier.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Interim directeur	Roger Creusen	rogercreusen@swalmenroer.nl

Schoolbestuur

Stichting Swalm en Roer voor Onderwijs en
Opvoeding
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 5366
🌐 <http://www.swalmenroer.nl>

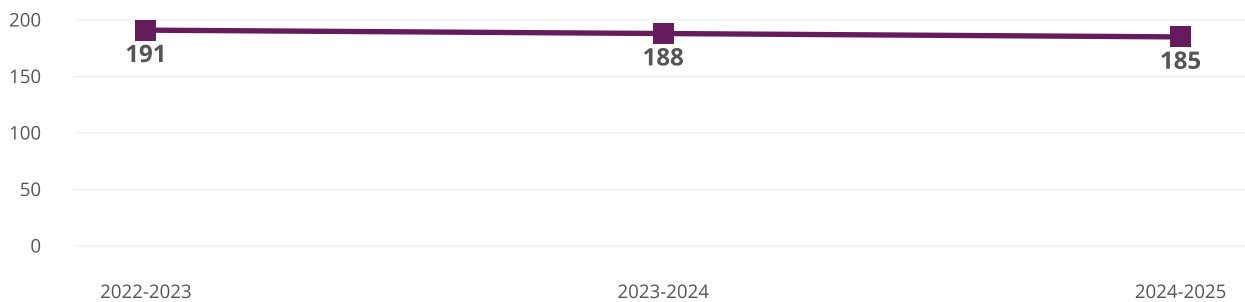
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO 31-02 Midden
Limburg

Aantal leerlingen



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Optimale ontwikkeling

Betrokkenheid

Zelfverantwoordelijkheid

Veiligheid

Missie en visie

We werken vanuit: de KRACHT van het kind, de KRACHT vanuit de groep en de KRACHT vanuit de leerKRACHT.

We staan voor onze kernwaarden: optimale ontwikkeling, zelfverantwoordelijkheid, betrokkenheid en veiligheid.

Het welbevinden blijft een belangrijk speerpunt voor onze school. Door een warm, open en eerlijk pedagogisch klimaat te creëren, willen wij dat kinderen zich geborgen en geaccepteerd voelen. Dan pas ontstaat er een sfeer van vertrouwen waardoor optimale ontwikkeling plaats kan vinden. In een uitdagende en inspirerende omgeving, stemmen wij ons didactisch handelen af op de leerbehoeften en leerstijlen van onze leerlingen. We houden rekening met ieders specifieke kwaliteiten en mogelijkheden. Omdat wij streven naar een onderwijsaanbod dat aangepast is aan de hulpvragen en de behoeften van kinderen, is ons onderwijs adaptief en passend te noemen. De kinderen worden op structurele wijze gevolgd en begeleid.

Identiteit

De school geeft invulling aan de identiteit door veel aandacht te schenken aan de christelijke waarden en normen, door deze als uitgangspunt te nemen bij het dagelijks handelen en in het om gaan met elkaar. Verder geeft de school invulling aan de identiteit door de kinderen zo goed mogelijk kennis te laten nemen van de verschillende culturen en geloven, waarbij uitgangspunt is dat er begrip en waardering is voor ieders "eigenheid".

Onze school biedt onderwijs aan dat voldoet aan de wet- en regelgeving voor primair onderwijs, maar deze laten de richting en de inrichting vrij: dat is de vrijheid van onderwijs, zoals geformuleerd in de Grondwet. Ouders kiezen zelf de school voor hun kinderen, zodat zij onderwijs krijgen dat tegemoet komt aan hun wensen en overtuigingen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze school heeft een gedreven en professioneel team waarin ieder vanuit eigen expertise zijn bijdrage levert aan de schoolontwikkeling. Verschillende leerkrachten hebben extra opleidingen afgerond om vanuit hun eigen specialisme bij te dragen aan hulpvragen van kinderen, collega's en ouders.

Op onze school werken we bij veel vakgebieden structureel in 3 niveau's:

- leerlingen krijgen extra tijd en meer instructie van de leerkracht
- leerlingen krijgen de basisinstructie en kunnen daarna zelfstandig aan het werk
- leerlingen krijgen minimale instructie en werken veel zelfstandig.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Thematisch werken	23 u 15 min	23 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 u 30 min	3 u 30 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 30 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	0 u 45 min	2 u 00 min	3 u 45 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 45 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 15 min	5 u 30 min	5 u 00 min
Lezen	5 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	3 u 45 min	3 u 45 min

In alle groepen wordt zo evenredig mogelijk tijd besteed aan de diverse vakgebieden als Lezen, Taal en Rekenen, waarbij naast de aandacht voor de wereldoriënterende vakken ook het creatieve niet uit het oog verloren wordt.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Sporthal
- Buitenschoolse opvang (BSO)
- Leerpleinen



2.2 Het team

Op basisschool de Hovenier werken 14 leerkrachten, 1 vakleerkracht gymnastiek, 1 vakleerkracht muziek, 1 conciërge, 1 administratieve kracht, 2 Intern Begeleiders (IB), 2 vrijwilligers en 1 directeur. Wij bieden ieder jaar ruimte aan (LIO)stagiaires van de Pabo.

Naast de lesgevende taken nemen de medewerkers deel aan diverse vakwerkgroepen en ontwikkelgroepen. De indeling van deze werkgroepen gebeurt op basis van expertise. Deze vakwerkgroepen en ontwikkelgroepen zijn gekoppeld aan ons meerjarenbeleidsplan en jaarplan. De groepsindeling ziet er als volgt uit:

Groep 1-2

Groep 1-2

Groep 3

Groep 4

Groep 5

Groep 5-6

Groep 6-7

Groep 8

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is of verlof heeft, krijgt uw kind in principe te maken met een vervanger. Dit is doorgaans één van de collega-leerkrachten van de school, die op dat moment ambulant is of extra komt werken. We streven zoveel mogelijk naar continuïteit in de groepen. Echter kan het gebeuren dat dit niet mogelijk is. In dat geval zullen we proberen de leerlingen te verdelen of twee groepen samen te voegen. De eerste dag bij ziekte van een leerkracht zal de school zorg dragen voor een oplossing, vanaf de tweede ziektedag kan het gebeuren dat we groepen naar huis sturen. Dit proberen we tijdig te communiceren.

Voor meer informatie zie de centrale schoolgids 2025 2026, hoofdstuk 11.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Wee-Play* en *Kom Spele*.

Voordat de kleuters op school starten vindt er een warme overdracht vanuit de samenwerkende kindpartners Wee-PLAY of KOMspele plaats.

Daarnaast vindt er ca. 2 maanden voor de start een persoonlijk intakegesprek met ouders plaats.

Visie op onderwijs van jonge kinderen.

Wij willen middels een beredeneerd aanbod aan de groepen 1 en 2 activiteiten aanreiken, die voor kinderen betekenisvol zijn. Dit moet aansluiten op de wijze waarop jonge kinderen leren met aandacht voor onderwijs op niveaus en vanuit de zone van naaste ontwikkeling. We willen de ontwikkelingsniveaus van leerlingen goed in beeld krijgen en doelgericht kunnen werken aan een volgende ontwikkelingsstap. Hierbij werken wij vanuit opgestelde doelen die uitgewerkt zijn vanuit de SLO-doelen (Stichting Leerplan Ontwikkeling). Dit monitoren we 2 maal per jaar (januari en juni). Op deze momenten wordt het actuele niveau van alle leerlijnen per leerling vastgesteld. Op deze manier is het mogelijk om het aanbod van de zone van naaste ontwikkeling aan te scherpen of verder bij te schaven.

Daarnaast weten we dat jonge kinderen de wereld en het leren op school als een geheel ervaren. Hierdoor hebben wij gekozen voor thematisch onderwijs. Deze thema's worden voorbereid door middel van themaplannen, waarin de pijlers van ons onderwijs worden weergegeven. Deze pijlers zijn terug te zien in het portfolio. Het voorbereiden van themaplannen met een beredeneerd aanbod wordt vormgegeven vanuit de 5 pijlers; leeromgeving, doelen en ontwikkellijnen, organisatie, rol van de leerkracht en evalueren. Door hier bewust mee om te gaan, kunnen wij ons leeraanbod op een goede manier evalueren en aanscherpen waar nodig voor een nieuw thema. Hierbij is vooral het belang van spel een grote rol, dit zorgt ervoor dat leerlingen op alle gebieden leren en groeien. Hierin wordt telkens gekeken naar de differentiatie binnen de klas, maar ook tussen de groepen 1 en 2. Bij groep 1 ligt de nadruk vooral op de sociaal-emotionele ontwikkeling en de sensomotorische ontwikkeling, terwijl het accent bij groep 2 verschuift naar de voorbereidingen van het leren lezen, rekenen en schrijven.

Om bovenstaande te kunnen realiseren, gebruiken we bij de thema's verschillende hoeken die bij ieder thema een andere invulling krijgen. Het leren in hoeken is natuurlijker, motiverender, uitdagender en meer activerend. Werken in de hoeken is geen doel op zich, maar een middel waarmee we aan verschillende doelen tegelijkertijd kunnen werken. Tijdens het thema kunnen er aanpassingen gedaan worden of nieuwe spelimpulsen gegeven worden om verder te kunnen differentiëren in de hoeken. Naast het hoekenwerk bieden we leermomenten aan in zowel de grote groep als kleine groep passend bij het doel.

Bij de activiteiten wordt gebruik gemaakt van de methode "Kleuteruniversiteit" als bronnenboek. Daarnaast worden voor het rekenonderwijs activiteiten van de methode "Met sprongen vooruit" ingezet. De activiteiten vinden plaats in de grote groep, maar ook in kleine groepjes. De leerkrachten bekijken steeds wat het ontwikkelingsniveau van het kind is. Vanuit dit beeld sluiten ze het lesaanbod aan bij de kennis van het kind, zodat het kind succeservaringen op kan doen en een stapje in zijn ontwikkeling kan zetten. Deze ontwikkelingsstappen worden in hun eigen portfolio genoteerd. De kinderen worden gestimuleerd om zelfstandig en in groepjes het thema te verkennen. We willen de kinderen actief bij hun leerproces betrekken en ze leren hun eigen leerproces aan te sturen. De manier waarop kinderen leren (het leerproces) vinden we net zo belangrijk als het resultaat.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Wij zoeken als school naar een gedegen kwaliteitsaanpak, die bijdraagt aan een sterke schoolorganisatie. Het is een leidraad voor leraren, ondersteuners en schoolleiding om de visie van de school daadwerkelijk uit te voeren, overzicht te houden, de werkdruk te verlagen en de schoolprocessen te versterken. Het is de fundering voor het verbeteren en behouden van de kwaliteit van ons onderwijs. Tevens geeft dit het team houvast bij het maken van keuzes en het planmatig uitwerken, evalueren en borgen van processen.

Het helpt bij het beantwoorden van vragen als:

- Welke doelen streven we na als team?
- Welke waarde voegt dit toe voor onze school?
- Hoe leggen we de meest gangbare en ondersteunende processen zo eenvoudig en functioneel mogelijk vast?
- Wie is waar verantwoordelijk voor?

Doelen jaarplan:

De doelen van ons jaarplan zijn dit schooljaar sterk gerelateerd aan de subsidie basisvaardigheden die twee achtereenvolgende schooljaren toegekend zijn.

- Aanschaf, introductie en implementatie interventieprogramma's lezen en dyslexie. Deze structureel inzetten en inbedding in de zorgstructuur.
- Oriëntatie nieuwe taalmethode passend bij de visie van onze school en toekomst gericht.
- Alle leerlingen moeten onderwijs krijgen dat past bij hun kwaliteiten en mogelijkheden. Voor begaafde leerlingen zijn er aanvullende afspraken nodig om tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Zowel team als ouders constateren dat de afstemming of de behoeftes van deze doelgroep beter kan. Voor leerlingen, die behoefte hebben aan aanpassingen in het leerstofaanbod, omdat het regulier leerstofaanbod niet voldoende uitdaging biedt en voor leerlingen met specifieke begeleidingsbehoeften, die verband houden met hun hoge cognitieve capaciteiten is er een beleidsplan geschreven.
- Werkwijze nieuwe structuur ondersteuning d.m.v. HGW (handelingsgericht werken) & OGW (opbrengstgericht werken) T.a.v. ondersteuning & zorg zijn alle beleidsafspraken, gelijk aan onderwijs, geborgd in de schoolbegeleidingskalender en kwaliteitskaart zorgstructuur. De zorgstructuur kent een planmatige cyclus. Op deze wijze is er sprake van een (zeer) helder onderwijskundig- en ondersteuningskader.
- Didactische doorgaande lijn en strategiegebruik waarbij "zicht op ontwikkeling" en de afstemming in specifieke onderwijsbehoeften zodat het eigenaarschap van de leerlingen bevordert wordt.

Opdracht burgerschap:

We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.

Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.

We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.

We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).

We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitscyclus

Als team werken wij steeds cyclisch aan de verbetering van ons onderwijs. Wij verwoorden elke vier jaar onze ambities in een schoolplan. Jaarlijks werken wij met een jaarplan, afgeleid uit het schoolplan. Daarin formuleren wij wat onze doelen zijn van dat kalenderjaar. De jaarlijkse financiën worden op het jaarplan afgestemd.

Vanuit de kwaliteitszorg zijn de doelen en ambities beschreven in ontwikkelplannen en worden de beleidsvoornemens vastgelegd in kwaliteitskaarten. Door middel van een duidelijke overlegstructuur wordt dit enerzijds gefaciliteerd en anderzijds wordt het eigenaarschap en gedeelde verantwoordelijkheid gevraagd. We doen het immers samen.

Vanuit de nieuwe overlegstructuur streven we naar verantwoordelijke leergemeenschappen die gefaciliteerd worden om zorg te dragen voor de onderwijsontwikkelingen die beschreven zijn in ons jaarplan en meerjarenbeleidsplan. Tijdens de plenaire vergaderingen worden alle collega's op de hoogte gesteld van de vorderingen in de desbetreffende onderwijsontwikkeling. De IB-er/kwaliteitszorg monitort de vakwerkgroepen en ontwikkelgroepen.

Op basis van deze evaluatie stellen wij onze doelen of de te nemen stappen bij. Wij betrekken onze ouders en leerlingen in de evaluatie van ons onderwijs en onze schoolorganisatie, door middel van een tevredenheidsonderzoek.

Onze schoolresultaten worden halfjaarlijks geëvalueerd. Dit zijn "harde" resultaten van de cognitieve vakken en de "zachte" resultaten van de vakgebied overstijgende leerdoelen. Ook het didactisch handelen en het pedagogisch klimaat wordt geëvalueerd. Tijdens de laatste evaluatie van het schooljaar worden ook de eindopbrengsten van de school besproken. Alle data worden geduid en gekoppeld aan doelen in onze schoolrapportage, die tot stand komt met het onderwijsteam. Het onderwijsteam borgt (samen met intern begeleider en directie) de evaluatie van de kwaliteit en het opstellen van de verbeterdoelen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Alle leerlingen hebben recht op onderwijs en begeleiding die hen de mogelijkheid biedt om zich ononderbroken te ontwikkelen. De scholen en schoolbesturen binnen ons samenwerkingsverband dragen gezamenlijk de verantwoordelijkheid om dit te waarborgen. Binnen ons samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de vormen van ondersteuning en voorzieningen die op elke school beschikbaar moeten zijn. Deze afspraken vormen de regionale norm voor de basisondersteuning. Ouders kunnen erop rekenen dat elke school in de regio minimaal deze ondersteuning en onderwijskwaliteit biedt.

Meer informatie hierover is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband Midden-Limburg: <https://pomiddenlimburg.nl>

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Op De Hovenier houden we rekening met verschillen tussen leerlingen. We werken met drie instructieniveaus, zodat ieder kind passende ondersteuning krijgt. De ontwikkeling van leerlingen volgen we zorgvuldig via het leerlingvolgsysteem (*Leerling in Beeld*) en toetsen op vaste momenten. Resultaten bespreken we met de intern begeleider en gebruiken we om het onderwijs bij te stellen.

Voor extra ondersteuning beschikken we over interne expertise, zoals twee interne begeleiders, een jonge kind specialist, een orthopedagoog en een specialist meer- en hoogbegaafdheid. Daarnaast werkt een leerkracht aan specialisatie als taal- en leescoördinator en NT2. Indien nodig zetten we externe deskundigen in, zoals een logopedist of een expert uit het ondersteuningsteam van Swalm & Roer.

We maken gebruik van diverse faciliteiten die het leren ondersteunen, zoals leerpleinen en de schoolbibliotheek. Zo zorgen we voor een rijke leeromgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen in taal en rekenen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen onze school is een gedragswetenschapper aangesteld. Zij ondersteunt diverse vraagstukken rondom gedrag en groepsdynamiek. Zij is daarnaast de directe schakel tussen onderwijs en jeugdzorg. Vanuit haar taak en rol staat zij leerkrachten, intern begeleider en ouders bij.

Een van haar belangrijkste taken is het voorzitterschap van het knooppuntenoverleg. Intern begeleider, leerkrachten en ouders kunnen met diverse vragen bij haar terecht.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze school beschikt over een orthopedagoog die een dag in de week werkzaam is. Met ingang van 1 januari 2026 maakt de inzet van de orthopedagoog niet langer deel uit van de basisondersteuning maar zal dan via het SWV verlopen. Doelstelling is om meer preventief te werken.

Eén leerkracht is aandachtsfunctionaris begaafdheid.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut
- Logopedist

Wij maken als school gebruik van bovenstaande externe specialisten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Hierbij verwijzen wij naar het protocol "medicijn gebruik" van de Stichting Swalm en Roer.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Dit schooljaar willen wij leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften nog beter begeleiden. Daarbij zetten we in op het versterken van de begeleiding binnen de eigen groep, zodat kinderen zoveel mogelijk in hun vertrouwde omgeving onderwijs kunnen volgen. We werken intensiever samen met het speciaal (basis)onderwijs om, waar doorverwijzing nodig is, een soepele overgang en een doorgaande lijn te waarborgen. Daarnaast investeren we in gerichte scholing van onze leerkrachten, zodat zij beter toegerust zijn om signalen op te vangen en passend te differentiëren. Tot slot leiden we vakspecialisten taal en rekenen op, die binnen de school een voortrekkersrol vervullen in het verder ontwikkelen van ons onderwijsaanbod. Op deze manier bouwen we aan een stevige ondersteuningsstructuur waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

In het kader van de Wet Passend Onderwijs krijgen leerlingen bij ons op school de gelegenheid om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod van de school, het zogenaamde hoorrecht. Voorafgaand aan het opstellen van deze schoolgids hebben wij leerlingen, op een bij hun leeftijd passende wijze, betrokken bij het gesprek over wat zij belangrijk vinden in de ondersteuning op school. Dit gebeurde via leerlingbesprekingen, de leerlingenraad, in kleine groeps gesprekken met de kwaliteitscoördinator /Intern begeleider en/of de directeur.

De inbreng van leerlingen had vooral betrekking op het prettig kunnen leren, rust in de klas, extra hulp bij lezen en rekenen en het belang van aandacht voor sociaal-emotioneel welzijn. Deze inbreng vormt een waardevolle aanvulling op ons ondersteuningsaanbod. Zo heeft de inbreng van de leerlingen concreet geleid tot onder andere het creëren van rustige werkplekken waaronder de zogenaamde stiltehuisjes.

Deze inspraak van de leerlingen wordt jaarlijks meegenomen in de evaluatie en mogelijke bijstelling van ons ondersteuningsaanbod. Zo zorgen we samen voor een schoolomgeving waarin elk kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In het begin van het schooljaar besteden we extra aandacht aan de groepsdynamiek middels de zogenaamde "Gouden weken".

Halverwege het schooljaar is er na de kerstvakantie nogmaals een periode dat het werken aan de groepsdynamiek centraal staat ("Zilveren weken"). Na de Meivakantie vervolgen wij het programma met de "Bronzen weken".

De school heeft een duidelijk pedagogisch beleid, deze staat beschreven in de kwaliteitskaart "pedagogisch beleid".

Daarnaast schenken wij aandacht aan het antipestprotocol tijdens de week tegen het pesten. Driemaal per jaar maakt Ivy Limbeck (onze anti-pestcoördinator) een rondje langs alle groepen om alle leerling op haar aanwezigheid en taak te attenderen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. We monitoren de sociale veiligheidsbeleving met behulp van de vragenlijst in de "Schoolvensters". Alle vragen worden door de kinderen in de groepen 6, 7 en 8 ingevuld. Verder gebruiken we het sociaal emotionele volgsysteem van Leerling in Beeld om de ontwikkeling op de verschillende domeinen van de sociaal emotionele ontwikkeling te volgen.

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is.

Op bs de Hovenier wordt veel aandacht besteed aan het pedagogisch klimaat.

Belangrijk is dat ieder zich veilig en prettig voelt op onze school. Vanuit een positieve benadering in open communicatie met wederzijds respect willen we een voorbeeld zijn voor onze kinderen en een ontwikkeling gaande houden van zelfverantwoordelijkheid.

Op stichtingsniveau is een gedragscode vastgesteld, waaraan iedere werknemer van Stichting Swalm & Roer gehouden is en die in werking treedt wanneer leerlingen, medewerkers en ouders zich bedreigd voelen, verbaal of non-verbaal. De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren.

De gedragscode is terug te vinden op de website van stichting Swalm & Roer. Aanvullende informatie omtrent de gedragscode is ook te vinden in hoofdstuk 14 van de centrale schoolgids

Op schoolniveau wordt, naast de gedragscode van de stichting, de 'convenant veilige school' gehanteerd, waar de samenwerkingsafspraken met betrekking tot veiligheid in en rond de school staan vermeld.

De school beschikt over een registratiesysteem.

Er zijn school- en klassenregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.

De school heeft een duidelijk pedagogisch beleid, deze staat beschreven in de kwaliteitskaart "pedagogisch beleid".

We hebben een pestprotocol, de stappen worden ook uitgevoerd zoals ze in het protocol beschreven zijn.

Voor de school is door de Stichting Swalm & Roer een klachtenprocedure vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op de website van Stichting Swalm & Roer www.swalmenroer.nl

Voor nadere informatie omtrent klachten en vertrouwenspersoon verwijs ik u naar hoofdstuk 17 van de centrale schoolgids van Swalm en Roer.

Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Ivy Limbeck	ivylimbeck@swalmenroer.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Ivy Limbeck	ivylimbeck@swalmenroer.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn over het algemeen betrokken bij de school en het onderwijs.

Naast de inspanningen die wij als school doen om het onderwijsaanbod zo goed mogelijk te laten aansluiten bij de behoeften van leerlingen, is uiteraard ook de rol van ouders van belang. We vinden de ouder-kind-school driehoek ontzettend belangrijk. Kinderen zijn het grootste goed van hun ouders. Daarom vinden we het een eer om hen te begeleiden in hun ontwikkeling. In de eerste plaats vormen zij voor ons een belangrijke bron van informatie over de leerlingen. In de tweede plaats zijn ouders overlegpartners als bij leerlingen problemen worden geconstateerd. In de derde plaats kunnen ouders een ondersteunende functie vervullen in de leerlingenzorg.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden over dagelijkse schoolse zaken geïnformeerd via het informatie-systeem Isy. Als er specifieke informatie is voor een bepaalde groep, wordt die groep ook via Isy daarover geïnformeerd, de ouders zien dan in de mail dat er voor hen een bericht is. Daarnaast stelt school de "Isy communicatie app" beschikbaar voor ouders. Rondom onderwijsontwikkeling ontvangen ouders aparte nieuwsberichten.

Op het moment dat er iets te melden is over een specifiek kind, bijvoorbeeld met betrekking tot gedrag en/of vorderingen, neemt de leerkracht telefonisch of via de mail contact op en maakt een afspraak voor een gesprek. Verder ontvangen de ouders uitnodigingen voor rapportgesprekken en informatieavonden en ontvangen ze rapportages. Dit schooljaar starten we samen het schooljaar met een startgesprek. We leren elkaar beter kennen en stellen samen doelen op. Daarnaast zullen er door het gehele schooljaar spellenmiddagen en inloophoudagen plaatsvinden. Deze worden in Isy aangekondigd.

Na elke vakantie vertellen alle leerkrachten in een nieuwsbrief over het onderwijsaanbod en de daarbij behorende doelen. Deze nieuwsbrieven worden als bijlage gevoegd in Isy en kunt u daarna terugvinden op de boekenplank van Isy.

Klachtenregeling

De klachtenregeling is opgenomen in de algemene schoolgids van Swalm & Roer *Wegwijs maken volgens Swalm & Roer* hoofdstuk 17, pagina 24.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Als vertegenwoordiger van de ouders maken ouders deel uit van de oudervereniging en de medezeggenschapsraad.

Medezeggenschap

De MR zorgt voor het controleren van beleid en moet instemming of advies geven ten aanzien van (boven-)schoolse zaken.

Beleid en ontwikkelingen betreffende onderwijs veranderen steeds, vandaar dat ook jaarlijks andere accenten gezet worden. De MR van basisschool De Hovenier werkt vanuit de visie dat zij verantwoordelijkheid draagt voor de belangen van kinderen, personeel én ouders. Dat doet de MR door het beleid te toetsen aan de hand van wet- en regelgeving. Een open communicatie is voor de MR belangrijk, na elke vergadering worden ouders geïnformeerd via Isy en er is altijd de mogelijkheid een vergadering bij te wonen of een van de ouders aan te spreken.

Oudervereniging

De doelstelling van de oudervereniging luidt als volgt: *“een actieve bijdrage leveren aan de opvoeding en ontwikkeling van onze kinderen op school”*.

Activiteiten van de oudervereniging, betaald uit de bijdrage van ouders, kunnen ook onder schooltijd vallen. Denk aan schoolreisjes, sinterklaas, kerst en dergelijke. Het innen van deze bijdrage gebeurt via een Isy betaalverzoek.

Natuurlijk staan zowel de oudervereniging als de school altijd open voor nieuwe en originele ideeën zolang ze de school en de leerlingen maar ten goede komen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 10,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- activiteiten op school; bv Pasen
- Koningsspelen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolreis
- Schoolkamp

Kinderen mogen niet worden uitgesloten van deelname aan activiteiten op het moment dat de vrijwillige ouderbijdrage niet is voldaan.

Extra informatie inzake de vrijwillige ouderbijdrage is te vinden in hoofdstuk 4 van de algemene schoolgids.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

We verwachten van ouders dat ze hun kind, als van toepassing, tijdig ziekmelden. Onder tijdig verstaan we in dit geval vóór de start van de schooltijd op de dag dat een kind ziek is. Het ziek- en betermelden kan via Isy.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Aanvraag bijzonder verlof:

Onder bepaalde omstandigheden kunnen kinderen extra vrij krijgen van school. Hiervoor dient u een officiële aanvraag te doen bij de directeur. Aanvraagformulieren zijn hiervoor verkrijgbaar op de school. De directeur beslist over een verlofaanvraag van maximaal 10 schooldagen. Als de verlofaanvraag meer dan 10 schooldagen betreft, beslist de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Wettelijk kunnen leerlingen pas worden aangemeld als ze 3 jaar oud zijn. Voor die tijd oriënteren ouders zich op de schoolkeuze. Om kennis te maken met de school, kunt u de schoolgids lezen die te vinden is op onze website en kunt u zich aanmelden voor een persoonlijk kennismakingsgesprek met directie.

Een daadwerkelijke aanmelding wordt bij voorkeur voorafgegaan door een persoonlijk kennismakingsgesprek. In dit gesprek krijgen de ouders uitleg over de visie en werkwijze van de school. Ook zullen er tijdens dit kennismakingsgesprek vragen gesteld worden door de school aan de ouders over de ontwikkeling van het kind en wordt er bekeken of de school aansluit bij de visie en behoefte van de ouders alsmede de behoefte van het kind. Wanneer het kind reeds bij een andere basisschool is ingeschreven, wordt besproken waarom ouders willen dat het kind overstapt en wat de ouders hopen te vinden op de school. Hierbij wordt ook navraag gedaan bij de huidige school van het kind. Binnen Stichting Swalm & Roer is de afspraak dat de ontvangende school de huidige school op de hoogte stelt.

De procedure voor het aanmelden van uw kind op onze school loopt als volgt:

- Persoonlijk kennismakingsgesprek met directie. Ouders geven interesse aan door via de website het kennismakingsformulier in te vullen of te bellen naar 0475-549017. Het is van belang dat u uw kind meeneemt naar het kennismakingsgesprek, het gaat immers om uw kind.
- Na het persoonlijk kennismakingsgesprek krijgt u een aanmeldingsformulier mee die u in dient te vullen. Deze zouden wij graag binnen 10 werkdagen retour ontvangen. Dit mag ook per mail (lauradehaart@swalmenroer.nl).
- Na het ontvangen van het aanmeldingsformulier heeft de school tijd nodig om zorgvuldige afwegingen te maken met betrekking tot de aanmelding. In deze tijd kijken we in welke groep uw kind het beste past en of wij de juiste begeleiding aan uw kind kunnen geven.
- Voor dat deze tijd verstreken is, zullen we u per mail op de hoogte stellen over ons besluit.
- Enkele weken voordat uw kind 4 jaar wordt, wordt u door de desbetreffende leerkracht uitgenodigd voor een intakegesprek, bijbehorend formulier wordt voorafgaand bij u bezorgd. Ook hier is het van belang uw kind mee te nemen naar het gesprek. Hier worden onder andere schoolse zaken besproken en zullen er een 2-tal oefenmomenten afgesproken worden.

De start van een kind op de basisschool moet voor het kind een fijne en warme plek zijn waar ze de komende jaren ontwikkelen. Hierbij is het zeer wenselijk om in een groep te starten waarbij het kind zijn of haar leerkracht voor dat jaar ontmoet.

Mocht uw kind één maand voor de zomervakantie jarig zijn, zullen wij u daarom altijd ten zeerste aanraden om uw kind pas na de zomervakantie te laten starten. Dit heeft te maken met de groepsgrootte voor de zomervakantie en het niet kunnen garanderen dat uw kind het jaar erna ook bij dezelfde leerkracht in de klas komt.

4.5 Donatie of sponsoring

Stichting Swalm & Roer is door de belastingdienst als ANBI ('Algemeen Nut Beogende Instelling') aangewezen. Dit houdt in dat een donateur (binnen de daarvoor geldende regels) giften van de inkomsten- of vennootschapsbelasting als aftrekpost mag opvoeren. Meer informatie over een ANBI kunt u vinden op de website van de belastingdienst (Algemeen nut beogende instellingen (belastingdienst.nl)).

Een donateur is iets anders dan een sponsor. Bij een sponsor gaat het enerzijds om naamsbekendheid voor de sponsor en anderzijds om geldmiddelen/roerende goederen voor de gesponsorde. Een donateur geeft iets aan een school of stichting Swalm & Roer en verlangt er niks voor terug. Een sponsor geeft iets aan een school of stichting Swalm & Roer en wil er wel iets voor terug: bijvoorbeeld dat zijn naam genoemd wordt. Stichting Swalm & Roer en alle scholen zijn terughoudend in het aangaan van sponsoring.

Stichting Swalm & Roer en haar scholen houden zich aan "het convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring". Dit convenant bevat gedragsregels voor sponsoring in het onderwijs. Het is opgesteld door het ministerie van onderwijs, de organisatie ouders & onderwijs, diverse onderwijsorganisaties en vertegenwoordigers van het bedrijfsleven.

De drie belangrijkste uitgangspunten van dit convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Sponsoring mag te allen tijde alleen met instemming van de (g)mr worden aanvaard.

Voor verdere informatie over het convenant verwijzen we u naar de gids van Swalm en Roer.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten nemen een belangrijke plaats in op onze school. Wij maken gebruik van het leerlingvolgsysteem Leerling in beeld van Cito waarbij wij alle leerlingen van de groepen 3 t/m 8 op vijf belangrijke onderdelen twee keer per jaar toetsen; in het Midden van het jaar (januari) en aan het Einde van het jaar (juni). Middels deze resultaten, de methode gebonden toetsen en de observaties van de leerkrachten proberen we ons onderwijs zo goed mogelijk in te richten binnen drie verschillende instructie- en verwerkingsniveaus. De resultaten en het welbevinden van de leerlingen worden beschreven en geëvalueerd in groepsoverzichten. Daarna worden zij besproken met de intern begeleider. Wanneer het nodig is vragen we hulp aan onze intern specialisten, het ondersteuningsteam van Swalm&Roer of de orthopedagoog die aan onze school verbonden is.

In de groepen 1 en 2 vinden er doorlopend observaties plaats en wordt het onderwijs vorm gegeven vanuit doelen passend bij de ontwikkeling en de beleevingswereld van het jonge kind. Deze gegevens worden verwerkt en geanalyseerd en op basis van deze informatie worden er groepshandelingsplannen gemaakt. Hierin wordt beschreven op welke wijze wij het onderwijs zo optimaal laten aansluiten bij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van elk kind.

In een enkel geval kunnen we ervoor kiezen om een leerling een doublure of kleuterverlenging aan te bieden. Dit besluit moet zorgvuldig genomen worden. Hiervoor hebben we een apart beleidsstuk met stappenplan opgesteld waarbij de groepsleerkracht, de intern begeleider en de ouders worden meegenomen in het proces.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

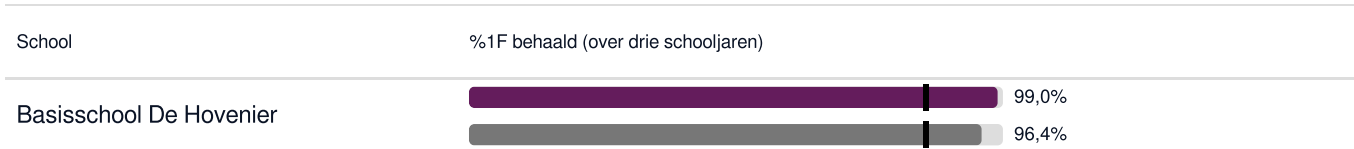
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

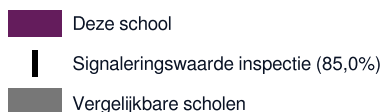
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023 - 2024 de doorstroomtoets.

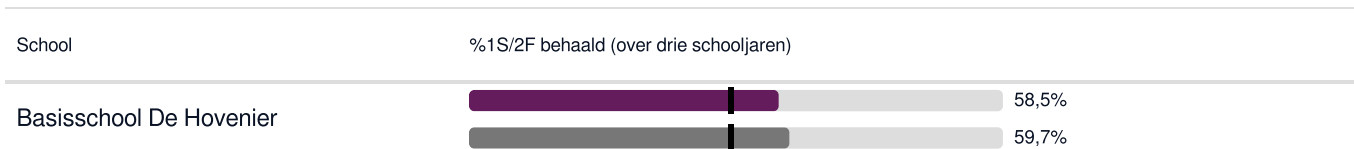
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



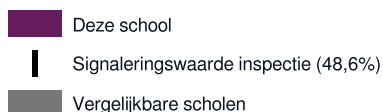
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Als school doen we ons uiterste best om voor elke leerling het meest passende schooladvies richting Voortgezet Onderwijs te verstrekken. Door steeds goed de gegevens, die we jaarlijks ontvangen, van het Voortgezet Onderwijs te bekijken en te analyseren, volgen we de plaatsing en de voorgang in deze van de leerlingen ook nog in het Voortgezet Onderwijs. Mogelijk grote verschillen tussen schooladvies en plaatsing na enkele jaren, ook wel "opstroom en afstroom" genoemd, bespreken we met het VO. Het voorgaande doen we niet alleen in het belang van de voormalige leerling, maar ook om ons advies, als van toepassing, in de toekomst nog beter passend te laten zijn.

In onze regio wordt ieder jaar binnen het Samenwerkingsverband Midden Limburg de wegwijzer PO-VO samengesteld. Tevens is er voor ouders en leerlingen een website <https://www.schoolkompas.info/> opgericht om kennis te maken met de verschillende scholen in de regio.

Procedure schooladvies overgang PO-VO:

De volgende 3 deeladviezen maken deel uit van de procedure om tot een passend schooladvies richting voortgezet onderwijs te komen.

- Afname ADIT in groep 6: inschatting van de cognitieve mogelijkheden
- Gegevens leerlingvolgsysteem groep 7 en begin groep 8
- Cruciale succesfactoren - november groep 7 en groep 8

De cruciale succesfactoren betreffen de mate van zelfstandigheid, inzet en sociale redzaamheid.

1 voorlopig advies: februari groep 7

1 definitief advies: maart groep 8

Routing schooljaar 2025 - 2026

- Basisscholen melden zich in de periode van 1 oktober t/m 15 november 2025 aan voor een doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen in de periode van 10 t/m 31 januari 2026 hun voorlopig schooladvies van de basisschool.
- Leerlingen maken in de periode van 26 januari t/m 15 februari 2026 de doorstroomtoets (de papieren toetsen zijn op 3 en 4 februari 2026).
- Uiterlijk 15 maart 2026 worden de toetsresultaten door de toetsaanbieders met scholen gedeeld. Voor meer informatie over het precieze moment kunnen scholen het beste direct schakelen met de toetsaanbieder waarvoor zij gekozen hebben.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart 2026 van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart 2026 melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school (*Voor leerlingen uit het po, so en sbo die de overstap maken naar het vso, geldt de centrale aanmeldweek niet).
- Scholen mogen echter, als zij dat willen, de aanmeldperiode voor de **centrale aanmeldweek verruimen**. Leerlingen mogen vóór 25 maart bij het vo worden aangemeld, op voorwaarde dat zij een definitief schooladvies hebben ontvangen. Deze verruiming is bedoeld om de aanmeldingen goed te kunnen verwerken en heeft geen invloed op de plaatsingskansen van de leerling. Alle leerlingen die vóór 1 april bij het vo zijn aangemeld, worden door het vo beschouwd als zijnde gelijktijdig op 31 maart aangemeld. Goede communicatie hierover richting ouders is belangrijk. Ook kunnen scholen in uitzonderlijke gevallen leerlingen na de centrale aanmeldweek inschrijven, bijvoorbeeld bij een verhuizing.
- Uiterlijk op 12 mei wordt een besluit genomen over toelating tot een middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	4,5%
vmbo-k	9,1%
vmbo-(g)t	22,7%
vmbo-(g)t / havo	18,2%
havo	27,3%
havo / vwo	4,5%
vwo	9,1%
onbekend	4,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Verantwoordelijk

Ontwikkeling

Op basisschool de Hovenier staat alles in het teken van KRACHT. Ontwikkelen vanuit KRACHT betekent: uitdagend en toekomstgericht leren, inspelen op talenten en leerbehoeften van eenieder, inzet op hoge kwaliteit, succeservaringen opdoen en met plezier samen leren aan een doorgaande leer- en ontwikkellijn.

KRACHT staat voor:

1. Positiviteit: Veilig voelen/ plezier en succeservaring.
2. Talent: sterk/ kwaliteit/ het beste uit iemand halen.
3. Ontwikkelen: groei/ reflecteren/ ondersteuning/ stimuleren.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij hechten veel waarde en besteden structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling bij kinderen.

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft immers veel invloed op hun totale functioneren.

We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen, zowel dichtbij als verder af.

Naast dagelijkse observaties en gesprekken wordt er gewerkt met lessen uit de methode "Goed Gedaan". Deze methode werkt thematisch. Er is een jaarplanning waarin per week aangegeven wordt welk thema aan bod dient te komen. Hierdoor wordt in alle groepen op dezelfde tijden aan hetzelfde thema gewerkt.

Aanvullend zorgt het inzetten van coöperatieve werkvormen ook voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden.

De kinderen worden gevolgd via het leerlingvolgsysteem Leerling in beeld. De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen is een onderdeel van de groeps- of leerlingbespreking tussen de leerkracht en IB-er.

In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Als school hebben we:

- Structureel en systematisch aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Een leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Een normering vastgesteld en er volgt een actieplan bij uitval.
- Aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling tijdens de schoolzelfevaluatie.

6 Schooltijden en opvang

Wij hanteren een continuooster. Een continuooster is een type schoolrooster waarbij leerlingen de hele schooldag op school blijven, zonder een lange middagpauze waarin ze naar huis gaan.

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen op tijd op school zijn om de lestijd zo effectief en optimaal mogelijk te benutten.

Vanaf 08:20 uur zijn de kinderen welkom op de speelplaats en kunnen de kinderen zelfstandig naar binnen lopen. Op de speelplaats is er toezicht en de leerkrachten zijn op dat moment in de groep. We verwachten dat iedereen om 08:30 uur in het klaslokaal aanwezig is zodat de lessen tijdig kunnen beginnen.

De voor en naschoolse opvang op onze school wordt georganiseerd door "Wee-Play", die ook in ons gebouw gevestigd is.

Voorschoolse opvang is mogelijk indien:

- * Er 4 of meer structurele reserveringen zijn per dag;
- * Er voldoende personeel beschikbaar is.

U kunt altijd even binnenlopen om een kijkje te nemen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 19:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 19:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 19:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 19:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 19:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Wee-Play**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	09 september 2025	09 september 2025
Studiedag	03 oktober 2025	03 oktober 2025
Studiedag	06 oktober 2025	06 oktober 2025
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Studiedag	23 februari 2026	23 februari 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Studiedag	18 juni 2026	18 juni 2026
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Interne Begeleiders	maandag tot en met donderdag	op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	maandag tot en met vrijdag	op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag tot en met vrijdag	op afspraak na schooltijd

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Gedragdeskundige	dinsdag of woensdag	op afspraak

Voor de genoemde mensen zijn er geen vaststaande periodieke spreekuren, op afspraak kan er een gesprek worden gepland. Dit kan telefonisch (0475 549017) of via de e-mail (info@bsdehovenier.nl).