

# Schoolgids 2024-2025



## Basisschool De Hovenier



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Donatie of sponsering

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders/ verzorgers van alle huidige en toekomstige leerlingen en alle belangstellenden en/of mensen die zich betrokken voelen bij academische basisschool de Hovenier.

Dit is de schoolgids van academische basisschool de Hovenier te Montfort. De schoolgids bestaat uit een schoolspecifiek gedeelte van basisschool de Hovenier en een algemeen gedeelte vanuit de Stichting Swalm & Roer: *Wegwijs maken volgens Swalm & Roer*.

Een academische basisschool is een opleidingsschool met een extra dimensie. Ze onderscheidt zich doordat ze professionalisering van aankomende en zittende leerkrachten verbindt met het doen van onderzoek en innoveren van de klassenpraktijk.

In deze schoolgids vertellen we u hoe we het onderwijs en andere zaken op onze school vorm en inhoud geven. Academische basisschool de Hovenier staat voor kwaliteit.

We willen net als een hovenier zorg dragen voor het scheppen van een goede bodem om te kunnen komen tot groei en bloei. De meeste kinderen zitten gedurende acht jaar op onze school. Dit is een belangrijke periode in hun leven. Wij willen in die periode de mogelijkheden van de kinderen zo optimaal mogelijk benutten. Het is aan de volwassene als hovenier de taak om het gewas te onderhouden, te zorgen voor cognitieve en emotionele voeding, beschutting te bieden en de groei te begeleiden. Het mooiste is dat kinderen later kunnen zeggen dat de periode op onze school een onvergetelijke periode was, waarin ze alle ruimte hebben gehad voor groei en bloei! We werken vanuit verbondenheid, respect en verantwoordelijkheid. We staan voor het werken in en aan een positieve sfeer, waar ieder zich veilig en verbonden voelt om tot ontwikkeling te kunnen komen. We gaan op een respectvolle manier met elkaar om. Samen zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leerlingen en de school.

In deze schoolgids proberen we verder een indruk te geven van ons onderwijs, ondersteuning, activiteiten, contacten en leggen we ook verantwoording af aan alle ouders, die hun kind aan ons hebben toevertrouwd. In het (verkorte) jaarplan kunt u zien waar we komend jaar op inzetten, welke aanpakpunten we gaan uitdiepen om onze kwaliteit steeds verder te verbeteren. We vragen ons af: "Doen we de goede dingen en doen we die goed? Zo niet, wat kunnen we doen om ons onderwijs kwalitatief nog beter te maken?"

Deze schoolgids is tot stand gekomen met medewerking van het team en met instemming van de medezeggenschapsraad. Mocht u nog suggesties hebben voor verbetering, dan bent u van harte uitgenodigd om ze ons kenbaar te maken.

Wilt u nog op een andere wijze geïnformeerd worden, dan kunt u natuurlijk altijd een kijkje nemen op onze website [www.bsdehovenier.nl](http://www.bsdehovenier.nl) of een bezoek brengen aan onze school. U kunt daarvoor een afspraak maken met de directeur.

Wij wensen u en uw kind(eren) een plezierige en leerzame tijd toe binnen de Hovenier.

Directie en team van academische basisschool de Hovenier.

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool De Hovenier**

Sportlaan 7

6065AJ Montfort

☎ 0475549017

🌐 <http://www.bsdehovenier.nl>

✉ [info@bsdehovenier.nl](mailto:info@bsdehovenier.nl)



## Schoolbestuur

Stichting Swalm en Roer voor Onderwijs en Opvoeding

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 5.257

 <http://www.swalmenroer.nl>

## Schooldirectie

| Functie   | Naam             | E-mailadres                                                                        |
|-----------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Chantal Klinkers | <a href="mailto:chantalklinkers@swalmenroer.nl">chantalklinkers@swalmenroer.nl</a> |

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO 31-02 Midden Limburg.

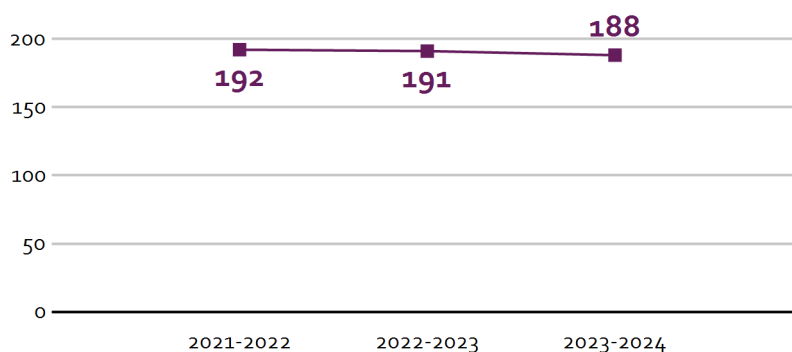
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024

188

2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Optimale ontwikkeling

Betrokkenheid

Veiligheid

Zelfverantwoordelijkheid

### Missie en visie

We werken vanuit: de KRACHT van het kind, de KRACHT vanuit de groep en de KRACHT vanuit de leerKRACHT.

We staan voor onze kernwaarden: optimale ontwikkeling, zelfverantwoordelijkheid, betrokkenheid en veiligheid.

Het welbevinden blijft een belangrijk speerpunt voor onze school. Door een warm, open en eerlijk pedagogisch klimaat te creëren, willen wij dat kinderen zich geborgen en geaccepteerd voelen. Dan pas ontstaat er een sfeer van vertrouwen waardoor optimale ontwikkeling plaats kan vinden. In een uitdagende en inspirerende omgeving, stemmen wij ons didactisch handelen af op de leerbehoeften en leerstijlen van onze leerlingen. We houden rekening met ieders specifieke kwaliteiten en mogelijkheden. Omdat wij streven naar een onderwijsaanbod dat aangepast is aan de hulpvragen en de behoeften van kinderen, is ons onderwijs adaptief en passend te noemen. De kinderen worden op structurele wijze gevolgd en begeleid.

## Identiteit

De school geeft invulling aan de identiteit door veel aandacht te schenken aan de christelijke waarden en normen, door deze als uitgangspunt te nemen bij het dagelijks handelen en in het omgaan met elkaar. Verder geeft de school invulling aan de identiteit door de kinderen zo goed mogelijk kennis te laten nemen van de verschillende culturen en geloven, waarbij uitgangspunt is dat er begrip en waardering is voor ieders "eigenheid".

Onze school biedt onderwijs aan dat voldoet aan de wet- en regelgeving voor primair onderwijs, maar deze laten de richting en de inrichting vrij: dat is de vrijheid van onderwijs, zoals geformuleerd in de Grondwet. Ouders kiezen zelf de school voor hun kinderen, zodat zij onderwijs krijgen dat tegemoet komt aan hun wensen en overtuigingen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze school heeft een gedreven en professioneel team waarin ieder vanuit eigen expertise zijn bijdrage levert aan de schoolontwikkeling. Verschillende leerkrachten hebben extra opleidingen afgerond om vanuit hun eigen specialisme bij te dragen aan hulpvragen van kinderen, collega's en ouders.

Op onze school werken we bij veel vakgebieden structureel in 3 niveau's:

- leerlingen krijgen extra tijd en meer instructie van de leerkracht
- leerlingen krijgen de basisinstructie en kunnen daarna zelfstandig aan het werk
- leerlingen krijgen minimale instructie en werken veel zelfstandig.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                                                                     | Leerjaar 1                                                                                      | Leerjaar 2                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Thematisch werken, voornamelijk vanuit "Kleuteruniversiteit" en "Met Sprongen Vooruit". |  23 u 15 min |  23 u 15 min |

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak              | Leerjaar 3                                                                                     | Leerjaar 4                                                                                     | Leerjaar 5                                                                                     | Leerjaar 6                                                                                      | Leerjaar 7                                                                                       | Leerjaar 8                                                                                       |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen            |  5 u 15 min |  4 u 15 min |  4 u 15 min |  4 u 15 min |  3 u 45 min |  3 u 45 min |
| Taal             |  5 u 45 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 15 min |  5 u 30 min |  5 uur      |
| Rekenen/wiskunde |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |

|                                   |                           |                           |                           |                           |                           |                       |
|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Wereldoriëntatie                  | <div></div><br>45 min     | <div></div><br>2 uur      | <div></div><br>3 u 45 min | <div></div><br>4 uur      | <div></div><br>4 uur      | <div></div><br>4 uur  |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | <div></div><br>3 u 30 min | <div></div><br>3 u 30 min | <div></div><br>1 u 45 min | <div></div><br>1 u 45 min | <div></div><br>1 u 30 min | <div></div><br>2 uur  |
| Bewegingsonderwijs                | <div></div><br>2 uur      | <div></div><br>2 uur      | <div></div><br>2 uur      | <div></div><br>2 uur      | <div></div><br>2 uur      | <div></div><br>2 uur  |
| Levensbeschouwing                 | <div></div><br>1 uur      | <div></div><br>1 uur      | <div></div><br>1 uur      | <div></div><br>1 uur      | <div></div><br>1 uur      | <div></div><br>1 uur  |
| Engelse taal                      |                           |                           |                           |                           | <div></div><br>30 min     | <div></div><br>30 min |

In alle groepen wordt zo evenredig mogelijk tijd besteed aan de diverse vakgebieden als Lezen, Taal en Rekenen, waarbij naast de aandacht voor de wereldoriënterende vakken ook het creatieve niet uit het oog verloren wordt.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Sporthal
- Buitenschoolse opvang (BSO)



- Leerpelen

## 2.2 Het team

Op basisschool de Hovenier werken 14 leerkrachten, 1 vakleerkracht gymnastiek, 1 vakleerkracht muziek, 1 conciërge, 1 administratieve kracht, 2 Intern Begeleiders (IB), 2 vrijwilligers en 1 directeur. Wij bieden ieder jaar ruimte aan (LIO)stagiaires van de Pabo.

Naast de lesgevende taken nemen de medewerkers deel aan diverse vakwerkgroepen en ontwikkelgroepen. De indeling van deze werkgroepen gebeurt op basis van expertise. Deze vakwerkgroepen en ontwikkelgroepen zijn gekoppeld aan ons meerjarenbeleidsplan en jaarplan. De groepsindeling ziet er als volgt uit:

Groep 1-2

Groep 1-2

Groep 3

Groep 4

Groep 4-5

Groep 5-6

Groep 7

Groep 8

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is of verlof heeft, krijgt uw kind in principe te maken met een vervanger. Dit is doorgaans één van de collega-leerkrachten van de school, die op dat moment ambulant is of extra komt werken. We streven zoveel mogelijk naar continuïteit in de groepen. Echter kan het gebeuren dat dit niet mogelijk is. In dat geval zullen we proberen de leerlingen te verdelen of twee groepen samen te voegen. De eerste dag bij ziekte van een leerkracht zal de school zorg dragen voor een oplossing, vanaf

de tweede ziektedag kan het gebeuren dat we groepen naar huis sturen. Dit proberen we tijdig te communiceren.

Voor meer informatie zie de algemene schoolgids *Wegwijs maken volgen Swalm & Roer* hoofdstuk 15.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Wee-Play*.

Voordat de kleuters op school starten vindt er een warme overdracht vanuit de samenwerkende kindpartners Wee-PLay of KOMspele plaats.

Daarnaast vindt er ca. 2 maanden voor de start een persoonlijk intakegesprek met ouders plaats.

Visie op onderwijs van jonge kinderen.

Wij willen middels een beredeneerd aanbod aan de groepen 1 en 2 activiteiten aanreiken, die voor kinderen betekenisvol zijn. Dit moet aansluiten op de wijze waarop jonge kinderen leren met aandacht voor onderwijs op niveaus en vanuit de zone van naaste ontwikkeling. We willen de ontwikkelingsniveaus van leerlingen goed in beeld krijgen en doelgericht kunnen werken aan een volgende ontwikkelingsstap. Hierbij werken wij vanuit opgestelde doelen die uitgewerkt zijn vanuit de SLO-doelen (Stichting Leerplan Ontwikkeling). Dit monitoren we 2 maal per jaar (januari en juni). Op deze momenten wordt het actuele niveau van alle leerlijnen per leerling vastgesteld. Op deze manier is het mogelijk om het aanbod van de zone van naaste ontwikkeling aan te scherpen of verder bij te schaven.

Daarnaast weten we dat jonge kinderen de wereld en het leren op school als een geheel ervaren. Hierdoor hebben wij gekozen voor thematisch onderwijs. Deze thema's worden voorbereid door middel van themaplannen, waarin de pijlers van ons onderwijs worden weergegeven. Deze pijlers zijn terug te zien in het portfolio. Het voorbereiden van themaplannen met een beredeneerd aanbod wordt vormgegeven vanuit de 5 pijlers; leeromgeving, doelen en ontwikkellijnen, organisatie, rol van de leerkracht en evalueren. Door hier bewust mee om te gaan, kunnen wij ons leeraanbod op een goede manier evalueren en aanscherpen waar nodig voor een nieuw thema. Hierbij is vooral het belang van spel een grote rol, dit zorgt ervoor dat leerlingen op alle gebieden leren en groeien. Hierin wordt telkens gekeken naar de differentiatie binnen de klas, maar ook tussen de groepen 1 en 2. Bij groep 1 ligt de nadruk vooral op de sociaal-emotionele ontwikkeling en de sensomotorische ontwikkeling, terwijl het accent bij groep 2 verschuift naar de voorbereidingen van het leren lezen, rekenen en schrijven.

Om bovenstaande te kunnen realiseren, gebruiken we bij de thema's verschillende hoeken die bij ieder thema een andere invulling krijgen. Het leren in hoeken is natuurlijker, motiverender, uitdagender en meer activerend. Werken in de hoeken is geen doel op zich, maar een middel waarmee we aan verschillende doelen tegelijkertijd kunnen werken. Tijdens het thema kunnen er aanpassingen gedaan worden of nieuwe spelimpulsen gegeven worden om verder te kunnen differentiëren in de hoeken. Naast het hoekenwerk bieden we leermomenten aan in zowel de grote groep als kleine groep passend bij het doel.

Bij de activiteiten wordt gebruik gemaakt van de methode "Kleuteruniversiteit" als bronnenboek. Daarnaast worden voor het rekenonderwijs activiteiten van de methode "Met sprongen vooruit" ingezet. De activiteiten vinden plaats in de grote groep, maar ook in kleine groepjes. De leerkrachten bekijken steeds wat het ontwikkelingsniveau van het kind is. Vanuit dit beeld sluiten ze het lesaanbod aan bij de kennis van het kind, zodat het kind succeservaringen op kan doen en een stapje in zijn ontwikkeling kan zetten. Deze ontwikkelingsstappen worden in hun eigen portfolio genoteerd. De kinderen worden gestimuleerd om zelfstandig en in groepjes het thema te verkennen. We willen de kinderen actief bij hun leerproces betrekken en ze leren hun eigen leerproces aan te sturen. De manier waarop kinderen leren (het leerproces) vinden we net zo belangrijk als het resultaat.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Wij zoeken als school naar een gedegen kwaliteitsaanpak, die bijdraagt aan een sterke schoolorganisatie. Het is een leidraad voor leraren, ondersteuners en schoolleiding om de visie van de school daadwerkelijk uit te voeren, overzicht te houden, de werkdruk te verlagen en de schoolprocessen te versterken. Het is de fundering voor het verbeteren en behouden van de kwaliteit van ons onderwijs. Tevens geeft dit het team houvast bij het maken van keuzes en het planmatig uitwerken, evalueren en borgen van processen.

Het helpt bij het beantwoorden van vragen als:

- Welke doelen streven we na als team?
- Welke waarde voegt dit toe voor onze school?
- Hoe leggen we de meest gangbare en ondersteunende processen zo eenvoudig en functioneel mogelijk vast?
- Wie is waar verantwoordelijk voor?

### Doelen jaarplan:

Aanschaf, introductie en implementatie nieuwe methode rekenen passend bij de visie/ het concept van BS De Hovenier Voor het rekenonderwijs zal WIG 4 worden vervangen door WIG 5 (=implementatie).

Oriëntatie nieuwe technisch leesmethode passend bij de visie van onze school en toekomst gericht.

Alle leerlingen moeten onderwijs krijgen dat past bij hun kwaliteiten en mogelijkheden. Voor begaafde leerlingen zijn er aanvullende afspraken nodig om tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Zowel team als ouders constateren dat de afstemming of de behoeftes van deze doelgroep beter kan. Voor leerlingen, die behoefte hebben aan aanpassingen in het leerstofaanbod,

omdat het regulier leerstofaanbod niet voldoende uitdaging biedt en voor leerlingen met specifieke begeleidingsbehoeften, die verband houden met hun hoge cognitieve capaciteiten is er een beleidsplan geschreven.

Doorontwikkeling begrijpend en studerend lezen (afspraken) Deeldoelen: -Het huidige begrijpend leesonderwijs wordt geanalyseerd, sterkten en ontwikkelpunten worden in kaart gebracht -De school ontvangt aanbevelingen en kan van daaruit een kwaliteitsimpuls realiseren. -Er kan een verbetertraject opgesteld worden.

Continueren creëren van een doorgaande leer- en ontwikkelingslijn groep 1-3.

Werkwijze nieuwe structuur ondersteuning d.m.v. HGW (handelingsgericht werken) & OGW (opbrengstgericht werken) T.a.v. ondersteuning & zorg zijn alle beleidsafspraken, gelijk aan onderwijs, geborgd in de schoolbegeleidingskalender en kwaliteitskaart zorgstructuur. De zorgstructuur kent een planmatige cyclus. Op deze wijze is er sprake van een (zeer) helder onderwijskundig- en ondersteuningskader.

### **Opdracht burgerschap:**

We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.

Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.

We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.

We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).

We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

### **Kwaliteitscyclus**

Als team werken wij steeds cyclisch aan de verbetering van ons onderwijs. Wij verwoorden elke vier jaar onze ambities in een schoolplan. Jaarlijks werken wij met een jaarplan, afgeleid uit het schoolplan. Daarin formuleren wij wat onze doelen zijn van dat kalenderjaar. De jaarlijkse financiën worden op het jaarplan afgestemd.

Vanuit de kwaliteitszorg zijn de doelen en ambities beschreven in ontwikkelplannen en worden de beleidsvoornemens vastgelegd in kwaliteitskaarten. Door middel van een duidelijke overlegstructuur wordt dit enerzijds gefaciliteerd en anderzijds wordt het eigenaarschap en gedeelde verantwoordelijkheid gevraagd. We doen het immers samen.

Vanuit de nieuwe overlegstructuur streven we naar verantwoordelijke leergemeenschappen die gefaciliteerd worden om zorg te dragen voor de onderwijsontwikkelingen die beschreven zijn in ons jaarplan en meerjarenbeleidsplan. Tijdens de plenaire vergaderingen worden alle collega's op de

hoogte gesteld van de vorderingen in de desbetreffende onderwijsontwikkeling. De IB-er/kwaliteitszorg monitort de vakwerkgroepen en ontwikkelgroepen.

Op basis van deze evaluatie stellen wij onze doelen of de te nemen stappen bij. Wij betrekken onze ouders en leerlingen in de evaluatie van ons onderwijs en onze schoolorganisatie, door middel van een tevredenheidsonderzoek.

Onze schoolresultaten worden halfjaarlijks geëvalueerd. Dit zijn "harde" resultaten van de cognitieve vakken en de "zachte" resultaten van de vakgebied overstijgende leerdoelen. Ook het didactisch handelen en het pedagogisch klimaat wordt geëvalueerd. Tijdens de laatste evaluatie van het schooljaar worden ook de eindopbrengsten van de school besproken. Alle data worden geduid en gekoppeld aan doelen in onze schoolrapportage, die tot stand komt met het onderwijsteam. Het onderwijsteam borgt (samen met intern begeleider en directie) de evaluatie van de kwaliteit en het opstellen van de verbeterdoelen.



## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het schoolondersteuningsprofiel is opgesteld door schoolleiding, het team en bestuur. Tevens zijn we met de scholen van stichting Swalm en Roer aan de slag gegaan om vanuit collegiale consultatie bij elkaar in de keuken te kijken.

In dit profiel vindt u welk aanbod van onderwijs, zorg en ondersteuning wij kunnen bieden aan onze leerlingen (met speciale onderwijsbehoeften), waar we intern grenzen ervaren en met welke externe zorg we deze grenzen verleggen. Verder willen we in dit document aangeven hoe we passend onderwijs verder willen optimaliseren.

Het meest recente schoolondersteuningsprofiel is te vinden op:

<https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/montfort/7062/basisschool-de-hovenier/>

***We willen er samen zorg voor dragen dat ieder kind een passende plek krijgt!***



## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Binnen school volgt op dit moment een leerkracht de volgende specialisatie om leerlingen nog beter te begeleiden:

Specialist begeleiden

Doel is om een gediplomeerde reken- en taalcoördinator op te leiden. Zij hebben een initiërende rol bij de ontwikkeling van het reken- en taalonderwijs.

Er wordt binnen ons samenwerkingsverband gewerkt met het zgn. schoolmodel. Een expert vanuit het Ondersteuningsteam van Swalm & Roer is voor een dagdeel aan onze school verbonden.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Logopedist

De logopedist is een externe deskundige.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen onze school is een gedragswetenschapper aangesteld. Zij ondersteunt diverse vraagstukken rondom gedrag en groepsdynamiek. Zij is daarnaast de directe schakel tussen onderwijs en jeugdzorg. Vanuit haar taak en rol staat zij leerkrachten, intern begeleider en ouders bij.

Een van haar belangrijkste taken is het voorzitterschap van het knooppuntenoverleg. Intern begeleider, leerkrachten en ouders kunnen met diverse vragen bij haar terecht.

Onze gedragswetenschapper maakt onderdeel uit van het Ondersteuningsteam van Swalm & Roer.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Orthopedagoog

School beschikt over een gedragsspecialist die een dag in de week werkzaam is. Doelstelling is om meer preventief te werken.

Een leerkracht is aandachtsfunctionaris begaafdheid.

Onze gedragswetenschapper maakt onderdeel uit van het Ondersteuningsteam van Swalm & Roer.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut

Wij maken als school gebruik van bovenstaande externe specialisten.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

We zetten preventief in op gedrag middels de methode "Goed gedaan". In het begin van het schooljaar besteden we extra aandacht aan de groepsdynamiek middels de zogenaamde "Gouden weken".

Halverwege het schooljaar is er na de kerstvakantie nogmaals een periode dat het werken aan de groepsdynamiek centraal staat ("Zilveren weken").

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

We monitoren de sociale veiligheidsbeleving met behulp van de vragenlijst in de "Schoolvensters". Alle vragen worden door de kinderen in de groepen 6, 7 en 8 ingevuld. Verder gebruiken we het sociaal emotionele volgsysteem van Leerling in Beeld om de ontwikkeling op de verschillende domeinen van de sociaal emotionele ontwikkeling te volgen.

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is.

Op bs de Hovenier wordt veel aandacht besteed aan het pedagogisch klimaat.

Belangrijk is dat ieder zich veilig en prettig voelt op onze school. Vanuit een positieve benadering in open communicatie met wederzijds respect willen we een voorbeeld zijn voor onze kinderen en een ontwikkeling gaande houden van zelfverantwoordelijkheid.

Op stichtingsniveau is een gedragscode vastgesteld, waaraan iedere werknemer van Stichting Swalm & Roer gehouden is en die in werking treedt wanneer leerlingen, medewerkers en ouders zich bedreigd voelen, verbaal of non-verbaal. De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren.

De gedragscode is terug te vinden op de website van stichting Swalm & Roer. Aanvullende informatie omtrent de gedragscode is ook te vinden in hoofdstuk 17 van de algemene schoolgids

Op schoolniveau wordt, naast de gedragscode van de stichting, de 'convenant veilige school' gehanteerd, waar de samenwerkingsafspraken met betrekking tot veiligheid in en rond de school staan

vermeld.

De school beschikt over een registratiesysteem.

Er zijn school- en klassenregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.

De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling; 'Goed Gedaan'.

We hebben een pestprotocol, de stappen worden ook uitgevoerd zoals ze in het protocol beschreven zijn.

Voor de school is door de Stichting Swalm & Roer een klachtenprocedure vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op de website van Stichting Swalm & Roer [www.swalmenroer.nl](http://www.swalmenroer.nl)

Voor nadere informatie omtrent klachten en vertrouwenspersoon verwijs ik u naar hoofdstuk 8 van de algemene schoolgids van Swalm en Roer.

Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam        | E-mailadres                                                              |
|----------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Ivy Limbeck | <a href="mailto:ivylimbeck@swalmenroer.nl">ivylimbeck@swalmenroer.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Ivy Limbeck | <a href="mailto:ivylimbeck@swalmenroer.nl">ivylimbeck@swalmenroer.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn over het algemeen betrokken bij de school en het onderwijs.

Naast de inspanningen die wij als school doen om het onderwijsaanbod zo goed mogelijk te laten aansluiten bij de behoeften van leerlingen, is uiteraard ook de rol van ouders van belang. We vinden de ouder-kind-school driehoek ontzettend belangrijk. Kinderen zijn het grootste goed van hun ouders. Daarom vinden we het een eer om hen te begeleiden in hun ontwikkeling. In de eerste plaats vormen zij voor ons een belangrijke bron van informatie over de leerlingen. In de tweede plaats zijn ouders overlegpartners als bij leerlingen problemen worden geconstateerd. In de derde plaats kunnen ouders een ondersteunende functie vervullen in de leerlingenzorg.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden over dagelijkse schoolse zaken geïnformeerd via het informatie-systeem Isy. Als er specifieke informatie is voor een bepaalde groep, wordt die groep ook via Isy daarover geïnformeerd, de ouders zien dan in de mail dat er voor hen een bericht is. Daarnaast stelt school de "Isy communicatie app" beschikbaar voor ouders. Rondom onderwijsontwikkeling ontvangen ouders aparte nieuwsberichten.

Op het moment dat er iets te melden is over een specifiek kind, bijvoorbeeld met betrekking tot gedrag en/of vorderingen, neemt de leerkracht telefonisch contact op en maakt een afspraak voor een gesprek. Verder ontvangen de ouders uitnodigingen voor rapportgesprekken en informatieavonden en ontvangen ze rapportages. Dit schooljaar starten we samen het schooljaar met een startgesprek. We leren elkaar beter kennen en stellen samen doelen op. Daarnaast zullen er door het gehele schooljaar spellenmiddagen en inloophoudagen plaatsvinden. Deze worden in Isy aangekondigd.

Na elke vakantie vertellen alle leerkrachten in een nieuwsbrief over het onderwijsaanbod en de daarbij behorende doelen. Deze nieuwsbrieven worden als bijlage gevoegd in Isy en kunt u daarna terugvinden op de boekenplank van Isy.

### Klachtenregeling

De klachtenregeling is opgenomen in de algemene schoolgids van Swalm & Roer *Wegwijs maken volgens Swalm & Roer* hoofdstuk 8, pagina 10.

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad



- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Als vertegenwoordiger van de ouders maken ouders deel uit van de oudervereniging en de medezeggenschapsraad.

### **Medezeggenschap**

De MR zorgt voor het controleren van beleid en moet instemming of advies geven ten aanzien van (boven-)schoolse zaken. Beleid en ontwikkelingen betreffende onderwijs veranderen steeds, vandaar dat ook jaarlijks andere accenten gezet worden. De MR van basisschool De Hovenier werkt vanuit de visie dat zij verantwoordelijkheid draagt voor de belangen van kinderen, personeel én ouders. Dat doet de MR door het beleid te toetsen aan de hand van wet- en regelgeving. Een open communicatie is voor de MR belangrijk, na elke vergadering worden ouders geïnformeerd via Isy en er is altijd de mogelijkheid een vergadering bij te wonen of een van de ouders aan te spreken.

### **Oudervereniging**

De doelstelling van de oudervereniging luidt als volgt: *"een actieve bijdrage leveren aan de opvoeding en ontwikkeling van onze kinderen op school"*.

Activiteiten van de oudervereniging, betaald uit de bijdrage van ouders, kunnen ook onder schooltijd vallen. Denk aan schoolreisjes, sinterklaas, kerst en dergelijke. Het innen van deze bijdrage gebeurt via een Isy betaalverzoek.

Natuurlijk staan zowel de oudervereniging als de school altijd open voor nieuwe en originele ideeën zolang ze de school en de leerlingen maar ten goede komen.

## **4.2 Vrijwillige ouderbijdrage**

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 10,00

Daarvan bekostigen we:

- activiteiten binnen school; bv pasen, koningsspelen enz.
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolreis
- Schoolkamp

Kinderen mogen niet worden uitgesloten van deelname aan activiteiten op het moment dat de vrijwillige ouderbijdrage niet is voldaan.

Extra informatie inzake de vrijwillige ouderbijdrage is te vinden in hoofdstuk 5 van de algemene schoolgids.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

We verwachten van ouders dat ze hun kind, als van toepassing, tijdig ziekmelden. Onder tijdig verstaan we in dit geval vóór de start van de schooltijd op de dag dat een kind ziek is. Het ziekmelden kan via Isy.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

**Aanvraag bijzonder verlof:**

Onder bepaalde omstandigheden kunnen kinderen extra vrij krijgen van school. Hiervoor dient u een officiële aanvraag te doen bij de directeur. Aanvraagformulieren zijn hiervoor verkrijgbaar op de school. De directeur beslist over een verlofaanvraag van maximaal 10 schooldagen. Als de verlofaanvraag meer dan 10 schooldagen betreft, beslist de leerplichtambtenaar.

## **4.4 Donatie of sponsering**

Stichting Swalm & Roer is door de belastingdienst als ANBI ('Algemeen Nut Beogende Instelling') aangewezen. Dit houdt in dat een donateur (binnen de daarvoor geldende regels) giften van de inkomsten- of vennootschapsbelasting als aftrekpost mag opvoeren. Meer informatie over een ANBI kunt u vinden op de website van de belastingdienst (Algemeen nut beogende instellingen (belastingdienst.nl)).

Een donateur is iets anders dan een sponsor. Bij een sponsor gaat het enerzijds om naamsbekendheid voor de sponsor en anderzijds om geldmiddelen/roerende goederen voor de gesponsorde. Een donateur geeft iets aan een school of stichting Swalm & Roer en verlangt er niks voor terug. Een sponsor geeft iets aan een school of stichting Swalm & Roer en wil er wel iets voor terug: bijvoorbeeld dat zijn naam genoemd wordt. Stichting Swalm & Roer en alle scholen zijn terughoudend in het aangaan van sponsoring.

Stichting Swalm & Roer en haar scholen houden zich aan "het convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring". Dit convenant bevat gedragsregels voor sponsoring in het onderwijs. Het is opgesteld door het ministerie van onderwijs, de organisatie ouders & onderwijs, diverse onderwijsorganisaties en vertegenwoordigers van het bedrijfsleven.

De drie belangrijkste uitgangspunten van dit convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.

- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.

- Sponsoring mag niet de onderwijshoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Sponsoring mag te allen tijde alleen met instemming van de (g)mr worden aanvaard.

In het kader van sponsoring en donaties houdt Stichting Swalm & Roer en haar scholen zich aan "het convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring". Voor verdere informatie verwijzen we u naar de gids van Swalm en Roer.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten nemen een belangrijke plaats in op onze school. Wij maken gebruik van het leerlingvolgsysteem Leerling in beeld van Cito waarbij wij alle leerlingen van de groepen 3 t/m 8 op vijf belangrijke onderdelen twee keer per jaar toetsen; in het Midden van het jaar (januari) en aan het Einde van het jaar (juni). Middels deze resultaten, de methode gebonden toetsen en de observaties van de leerkrachten proberen we ons onderwijs zo goed mogelijk in te richten binnen drie verschillende instructie-en verwerkingsniveaus. De resultaten en het welbevinden van de leerlingen worden beschreven en geëvalueerd in groepsoverzichten. Daarna worden zij besproken met de intern begeleider. Wanneer het nodig is vragen we hulp aan onze intern specialisten, het ondersteuningsteam van Swalm&Roer of de orthopedagoog die aan onze school verbonden is.

In de groepen 1 en 2 vinden er doorlopend observaties plaats en wordt het onderwijs vorm gegeven vanuit doelen passend bij de ontwikkeling en de belevingswereld van het jonge kind. Deze gegevens worden verwerkt en geanalyseerd en op basis van deze informatie worden er groepshandelingsplannen gemaakt. Hierin wordt beschreven op welke wijze wij het onderwijs zo optimaal laten aansluiten bij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van elk kind.

In een enkel geval kunnen we ervoor kiezen om een leerling een doublure of kleuterverlenging aan te bieden. Dit besluit moet zorgvuldig genomen worden. Hiervoor hebben we een apart beleidsstuk met stappenplan opgesteld waarbij de groepsleerkracht, de intern begeleider en de ouders worden meegenomen in het proces.



## 5.2 Resultaten eindtoets

**Let op:** In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

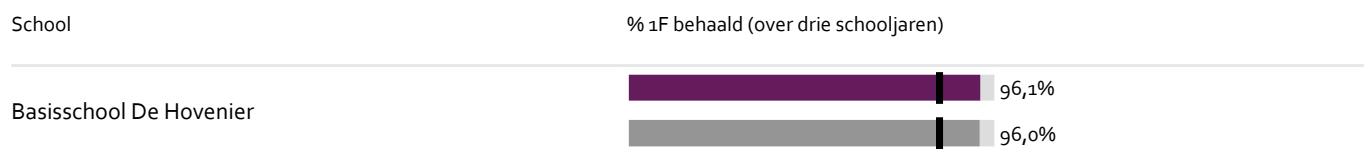
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

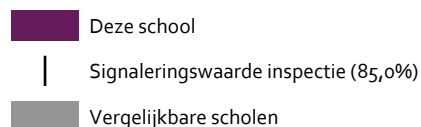
**Let op:** Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023 - 2024 de doorstroomtoets.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?

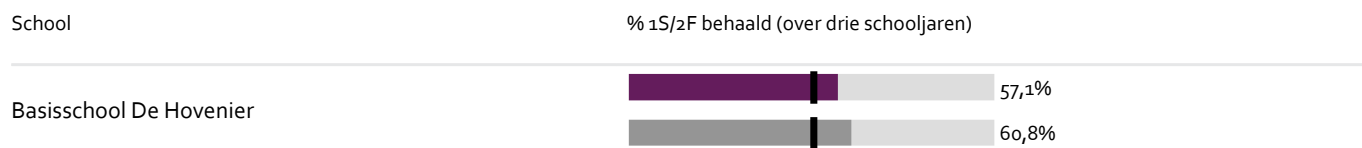


### Legenda % 1F behaald

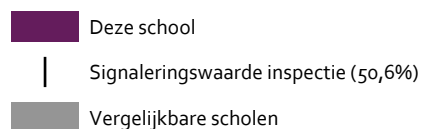




## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Als school doen we ons uiterste best om voor elke leerling het meest passende schooladvies richting Voortgezet Onderwijs te verstrekken. Door steeds goed de gegevens, die we jaarlijks ontvangen, van het Voortgezet Onderwijs te bekijken en te analyseren, volgen we de plaatsing en de voortgang in deze van de leerlingen ook nog in het Voortgezet Onderwijs. Mogelijk grote verschillen tussen schooladvies en plaatsing na enkele jaren, ook wel "opstroom en afstroom" genoemd, bespreken we met het VO. Het voorgaande doen we niet alleen in het belang van de voormalige leerling, maar ook om ons advies, als van toepassing, in de toekomst nog beter passend te laten zijn.

In onze regio wordt ieder jaar binnen het Samenwerkingsverband Midden Limburg de wegwijzer PO-VO samengesteld. Tevens is er voor ouders en leerlingen een website <https://www.schoolkompas.info/> opgericht om kennis te maken met de verschillende scholen in de regio.

### Procedure schooladvies overgang PO-VO:

De volgende 3 deeladviezen maken deel uit van de procedure om tot een passend schooladvies richting voortgezet onderwijs te komen.

- Afname ADIT in groep 6: inschatting van de cognitieve mogelijkheden
- Gegevens leerlingvolgsysteem groep 7 en begin groep 8
- Cruciale succesfactoren - november groep 7 en groep 8

De cruciale succesfactoren betreffen de mate van zelfstandigheid, inzet en sociale redzaamheid.

**1 voorlopig advies:** februari groep 7

**1 definitief advies:** maart groep 8

### Routing schooljaar 2023 - 2024

School meldt tussen 1 oktober en 15 november 2023 aan voor de doorstroomtoets.

Tussen 10 en 31 januari 2024: voorlopig advies op basis van cruciale succesfactoren, Cito B8, rapport, sociaal-emotioneel functioneren.

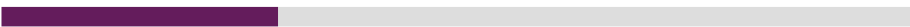
Eerste 2 weken van februari 2024: leerlingen maken doorstroomtoets.

Uiterlijk 15 maart 2024: scholen ontvangen uitslag van de doorstroomtoets.

Uiterlijk 24 maart 2024: ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies.

Tussen 25 maart en 31 maart 2024 melden alle leerlingen zich aan bij de middelbare school met hun definitieve advies.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

| Schooladvies       | Percentage leerlingen                                                               |       |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| vmbo-b             |   | 8,7%  |
| vmbo-k             |   | 13,0% |
| vmbo-k / vmbo-(g)t |   | 4,3%  |
| vmbo-(g)t          |   | 30,4% |
| havo               |   | 26,1% |
| havo / vwo         |   | 4,3%  |
| vwo                |  | 13,0% |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Verantwoordelijk

Ontwikkeling

Op basisschool de Hovenier staat alles in het teken van KRACHT. Ontwikkelen vanuit KRACHT

betekent: uitdagend en toekomstgericht leren, inspelen op talenten en leerbehoeften van eenieder, inzet op hoge kwaliteit, succeservaringen opdoen en met plezier samen leren aan een doorgaande leer- en ontwikkellijn.

KRACHT staat voor:

1. Positiviteit: Veilig voelen/ plezier en succeservaring.
2. Talent: sterk/ kwaliteit/ het beste uit iemand halen.
3. Ontwikkelen: groei/ reflecteren/ ondersteuning/ stimuleren.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Wij hechten veel waarde en besteden structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling bij kinderen.

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft immers veel invloed op hun totale functioneren.

We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen, zowel dichtbij als verder af.

Naast dagelijkse observaties en gesprekken wordt er gewerkt met lessen uit de methode "Goed Gedaan". Deze methode werkt thematisch. Er is een jaarplanning waarin per week aangegeven wordt welk thema aan bod dient te komen. Hierdoor wordt in alle groepen op dezelfde tijden aan hetzelfde thema gewerkt.

Aanvullend zorgt het inzetten van coöperatieve werkvormen ook voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden.

De kinderen worden gevolgd via het leerlingvolgsysteem Leerling in beeld. De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen is een onderdeel van de groeps- of leerlingbespreking tussen de leerkracht en IB-er.

In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Als school hebben we:

- Structureel en systematisch aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Een leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Een normering vastgesteld en er volgt een actieplan bij uitval.
- Aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling tijdens de schoolzelfevaluatie.

## 6 Schooltijden en opvang

Wij hanteren een continuurooster.

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen op tijd op school zijn om de lestijd zo effectief en optimaal mogelijk te benutten.

Vanaf 08:20 uur zijn de kinderen welkom op de speelplaats en kunnen de kinderen zelfstandig naar binnen lopen. Op de speelplaats is er toezicht en de leerkrachten zijn op dat moment in de groep. We verwachten dat iedereen om 08:30 uur in het klaslokaal aanwezig is zodat de lessen tijdig kunnen beginnen.

De voor en naschoolse opvang op onze school wordt georganiseerd door "Wee-Play", die ook in ons gebouw gevestigd is.

Voorschoolse opvang is mogelijk indien:

- \* Er 4 of meer structurele reserveringen zijn per dag;
- \* Er voldoende personeel beschikbaar is.

U kunt altijd even binnenlopen om een kijkje te nemen.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:45 - 14:45 | 14:45 - 19:00     |
| Dinsdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:45 - 14:45 | 14:45 - 19:00     |
| Woensdag  | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:30 | -             | -                 |
| Donderdag | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:45 - 14:45 | 14:45 - 19:00     |
| Vrijdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:30 | -             | -                 |

 Opvang

 Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Wee-play Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Wee-Play](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

| Vakantie       | Van             | Tot en met      |
|----------------|-----------------|-----------------|
| Herfstvakantie | 21 oktober 2024 | 25 oktober 2024 |

|                   |                  |                  |
|-------------------|------------------|------------------|
| Kerstvakantie     | 23 december 2024 | 03 januari 2025  |
| Voorjaarsvakantie | 03 maart 2025    | 07 maart 2025    |
| Meivakantie       | 21 april 2025    | 02 mei 2025      |
| Bevrijdingsdag    | 05 mei 2025      | 05 mei 2025      |
| Hemelvaartdag     | 29 mei 2025      | 30 mei 2025      |
| Zomervakantie     | 07 juli 2025     | 15 augustus 2025 |

Studiedag: maandag 9 september 2024.

Studiedag: maandag 7 oktober 2024

Studiedag: vrijdag 6 december 2024.

Studiedag: vrijdag 6 juni 2025.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                    | Dag(en)                      | Tijd(en)                  |
|--------------------|------------------------------|---------------------------|
| Interne Begeleider | dinsdag en woensdag          | op afspraak               |
| Directeur          | maandag tot en met donderdag | op afspraak               |
| Leerkrachten       | maandag tot en met vrijdag   | op afspraak na schooltijd |
| Gedragsdeskundige  | dinsdag of woensdag          | op afspraak               |

Voor de genoemde mensen zijn er geen vaststaande periodieke spreekuren, op afspraak kan er een gesprek worden gepland.

